

上海都市開発事情調査団

＜参加のご案内＞

旅行期間：2017年11月8日（水）～11月10日（金）＜2泊3日＞

視察企画：ビルマネジメント・ビジネス (BMB) 研究会

視察協力：(株)ビジネスインテリジェンスネットワーク (BINET)

旅行企画・実施：近畿日本ツーリスト(株) 第1営業支店

観光庁長官登録旅行業第1944号、一般社団法人日本旅行業協会正会員、
ボンド保証会員、旅行業公正取引協議会会員



旅行業公正取引
協議会会員



企画主旨

中国における商業・金融の中心、上海市。最新の「世界都市ランキング」では12位へと大幅アップし、グローバル都市の地位を築きつつあります。世界第2位を誇る超高層ビル「上海中心（タワー）」が完成し、ビル開発でも成熟期を迎えています。

今回は、都市開発の現状や将来構想、さらにオフィスビルや商業施設の管理運営の体制や手法について視察、研究します。なお帰国後には報告会を開催予定です。

研究会会員はもとより、中国事情に関心のある多くの方々の参加を期待しています

視察候補先概要

* 再開発区視察（浦西、浦東）

1) 到着時に浦西区を中心に（新天地、人民広場、上海城市規画展示館、南京路、バンド地区等）視察する。

上海城市規画展示館（人民広場）では1時間ほど解説付きで視察をする。ここは地上6階、地下2階の建物で、上海の都市計画と発展に関する展示を行なっている。目玉は上海市街地全体をカバーした大型模型であり、そこには既存の建物と将来的に計画中の建物もある。他にも上海の歴史と都市計画に関する展示があり、外灘など特定の地域に限った小型模型もある。

2) 2日目には浦東新区を中心に再開発の現状を視察する。

* 上海環球金融中心

森ビルが上海浦東新区・陸家嘴金融貿易区に建設した地上101階、高さ492mの国際金融センタービル。当時世界一の高さの展望台、商業、会議施設などから成る総合ビジネス、文化拠点。

建物の最上層部に大きく開けられた窓と、その下部がガラス張りの展望台が特徴的。今回は現地森ビルの専門家にビルの運営管理の状況などをヒアリングする。

* 上海中心大厦

「上海中心大厦（上海タワー）」は、2016年現在中国トップ、世界2位の高さを誇る超高層ビルです。632mという高さのほか、アメリカのゲンスラー社が手がけた美しいデザインも話題。88階建ての「金茂大厦」、101階建ての「上海環球金融中心（森ビル）」を上から見下ろす眺望も必見です。

* 上海国金中心（IFCモール他）

2010年にオープンした高級ブランドモール、オフィス、ホテルも併設された複合開発ビル

日 程 表

日次	月日曜	発着地／滞在地	発着時刻	交通機関	摘 要	食事
1	2017年 11月8日 (水)	東京(羽田)発 上海(虹橋空港)着	9:15 11:45 午後	JL081 専用バス	空路、上海へ 着後、昼食会場へ ■上海都市計画概要視察調査 上海城市規画展示館 他(新天地、人民広場、 南京路、バンド地区等) 浦東新区エリアにて夕食 <浦西泊>	朝：機 昼：○ 夕：○
2	11月9日 (木)	浦 西 滞 在	朝 夜	専用バス	ホテルにて朝食後、ホテル発 ■午前現地視察 (公式訪問 上海環球金融中心) ■午後現地視察 上海中心大廈、 上海国金中心(IFCモール他) その他浦東地区の開発状況調査 浦東世茂SAエリアにて夕食 <浦西泊>	朝：○ 昼：× 夕：○
3	11月10日 (金)	浦 西 滞 在 リニア試乗 上海(浦東)発 東京(羽田)着	朝 18:25 22:15	専用バス JL086	ホテルにて朝食 ■半日フリー視察もしくはオプションツアーを設定します 現地ガイドと共に空港へ 空路、帰国の途へ 入国通関手続き後、解散	朝：○ 昼：× 夜：機

(注1) 発着時刻および交通機関は変更になることがあります。

(注2) 上記日程表の太枠で囲まれた視察先の情報については、下記BMB研究会事務局様へお問い合わせください。

- 時間帯の目安：早朝=4:00~6:00 朝=6:00~8:00 午前=8:00~12:00 午後=12:00~16:00
夕刻=16:00~18:00 夜=18:00~23:00 深夜=23:00~4:00 終日=09:00~17:00
- 朝=朝食 昼=昼食 夕=夕食 機=機内食 ×=食事なし
- 利用予定日本発着航空会社 JL=日本航空

募集概要

1. 募集人員 15名様（申込先着順により締め切ります。なお最少催行人員は10名様とします）
2. 参加対象者 （BMB研究会会員を中心に中国事情に関心ある一般企業の皆様）
3. 旅行期間 2017年11月8日（水）～ 2017年11月10日（金）2泊3日
4. 旅行代金 会員：284,000円、一般 299,000円（1名様1室、シングル利用）
*燃油サーチャージおよび、海外空港諸税等が別途必要となります。
(国内空港施設使用料・旅客保安サービス料は含まれております)
5. 利用予定日本発着航空会社 日本航空
6. 利用予定ホテル ホテルガーデンオークラ上海
7. 食事料金： 日程表に記載の食事：朝食2回・昼食1回・夕食2回（機内食はこの回数に含みません。）
8. 添乗員： 同行しませんが現地係員がお世話します。
9. 申込締切日：2017年9月11日（月）ただし満員になり次第締切ります。
10. 訪問国 上海（中華人民共和国）

■旅行代金に含まれるもの

- ①航空運賃：日程表に記載された区間（エコノミークラス）、②宿泊代金：1名1部屋シングル利用、バス・トイレ付
- ③食事代金：日程表に明記の食事代金（朝2回、昼1回、夕2回 ※この回数に機内食は含まれません）④視察費用：日程表に記載の視察関連費用
- ⑤専用バス代金：空港ホテル間の送迎バス料金、視察バス料金、リニアモーターカー乗車代金 ⑥現地ガイド料金：別紙日程表に明示した現地ガイド料金
- ⑦団体行動中の税金類 ⑧手荷物運搬代金：お一人につき2個(23kg以内)のスーツケース（ただし大きさは航空会社の規定内。詳しくは係員におたずね下さい。）
- ⑨羽田空港施設使用料、羽田空港旅客保安サービス料：2,570円 ⑩各種手続き関連等：旅のしおり、パンフレット作成費用など

旅行代金算出基準日：2017年8月7日

■旅行代金に含まれないもの

上記以外は旅行代金に含まれませんが、参加に当たって通常必要となる費用を例示します。

- ①旅券印紙代・証紙代有効期限5年のもの：¥11,000、有効期限10年のもの：¥16,000
 - ②個人的性格の費用：飲物代、クリーニング代、電話代など ③渡航手続諸経費：旅券・査証の取得料金、予防接種料金、渡航手続取扱料金等 ④手荷物超過料金 ⑤傷害、疾病に関する医療費
 - ⑥任意の海外旅行傷害保険料 ⑦日本国内の交通費・宿泊費・11/10(金)オプショナルの追加観光費用(今後ご案内をご参照ください。)
 - ⑧食事の際のお飲み物費用 ⑨専門通訳費(1名)：58,000円 ⑩上海空港税1,300円、航空保安料300円
 - ⑩運送機関の課す付加運賃・料金(燃油サーチャージ)1,600円(8月7日の料金。為替によって変動の可能性があります。)
- ※上記代金はお客様の都合により、一部利用されなくても払い戻し致しません。尚、減額され他場合でも減額分の払い戻しは致しません。

※上記の日本円換算額は2017年8月7日の三菱東京UFJ銀行の店頭売り渡し電信送金レート(1ドル=111円)を基準に算出しています。

為替レートの変動により過不足が生じた場合でも、ご精算は致しかねます。

■旅券・査証について：

(1)旅券（パスポート）：2018年6月10日以降まで有効な旅券が必要です。現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券申請等

はお客様の責任で行ってください。お客さまのご希望により別途渡航手続代行料金をいただいております。

(2)査証（ビザ）：目的や日数など旅行内容による条件は満たしておりますので、査証は不要です。

*上記旅券、査証について日本国籍以外の方は自国・渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せください。

お申込・お支払い方法

- [1] 後日お送りする参加申込書に必要事項をご記入の上、近畿日本ツーリスト(株)まで郵便またはFAXにてお送りください。
- [2] お申込金60,000円（旅行代金の一部充当）を下記口座にお振り込みください。
※お申込書とお申込金を確認できた時点で正式なお申込となります。
※申し込み口座名は、申し込みご本人様のお名前でお振込みください。
《振込み先》
銀行名：三井住友銀行 近畿第一支店
口座番号：(普通) 4953527
口座名：近畿日本ツーリスト株式会社
- [3] 10月初旬頃、渡航手続きご案内書類をお送りいたします。
- [4] 残金については、後日請求書をお送りいたしますので、再度ご案内する日程までに上記口座にお振り込みください。
- [5] 「旅のしおり」等最終案内書類を後日にお渡しいたします。
- [6] ご出発

近畿日本ツーリスト株式会社御中 別紙パンフレットに記載の旅行条件に同意します。また旅行手配やお買物の便宜等のために必要な範囲内で運送・宿泊機関等（海外の機関等を含む）、保険会社、海外免税店等へ個人情報の提供について同意のうえ、以下の旅行に申し込みます。

※この申込書は渡航書類を作成する基本データになります。もれなく正確に楷書でご記入ください。

お申込日:2017年 月 日

11/8発 上海都市開発事情調査団 ご参加申込書

9/11(月) 申込締切

フリガナ	姓	名	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	国籍		喫煙について
氏名 (漢字)				<input type="checkbox"/> 日本国籍 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 喫煙 <input type="checkbox"/> 禁煙	
パスポート のローマ字	姓/Surname	名/Given Name		生年 月日	西暦 (<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成)	年 月 日

フリガナ 〒 -

ご自宅 TEL: - -

勤務先	会社名	部課所名	
	(英文)	(英文)	
	役職	職業	<input type="checkbox"/> 会社員 <input type="checkbox"/> 会社役員 <input type="checkbox"/> 会社社長 <input type="checkbox"/> 公務員 <input type="checkbox"/> 団体職員 <input type="checkbox"/> 団体役員 <input type="checkbox"/> 学生 <input type="checkbox"/> その他()
	(英文)		
	フリガナ	〒 -	
	所在地	TEL: - - FAX: - - 携帯電話: - -	
E-mail	@ パソコンからのメール受信可能なアドレス		

渡航中の国内連絡先 (ご家族に限ります)	氏名 (続柄:)★ご家族に限ります。	住所: TEL: - -
-------------------------	------------------------	-----------------

【パスポート】2018年5月10日以降も有効なパスポートをお持ちですか？

持っている⇒ 有効期間満了日: 年 月 日 当参加申込書とあわせてパスポートコピーをお送りください。
★パスポートの更新予定がある場合は、必ず連絡をお願い致します。

持っていない、または申請中⇒ 申請予定: 月 日 受領予定: 月 日 受領次第、パスポートコピーをお送りください。

海外旅行保険	<input type="checkbox"/> 近畿日本ツーリストに申込みする ⇒後日パンフレットをお送りいたします。 <input type="checkbox"/> 申ししない (<input type="checkbox"/> 自己手配 <input type="checkbox"/> 全く加入しない <input type="checkbox"/> その他)
--------	--

日中の連絡先 について	<input type="checkbox"/> 所属先 (連絡 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可) <input type="checkbox"/> 現住所 (連絡 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可) <input type="checkbox"/> 携帯電話 (連絡 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可) <input type="checkbox"/> E-mail (連絡 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可) ※その他連絡事項 () ★連絡先の指定がない場合は所属先・現住所・携帯番号・E-mailへご連絡いたします。ご了承ください。
----------------	--

書類送付先 について	<input type="checkbox"/> ご本人様 (<input type="checkbox"/> 所属先 <input type="checkbox"/> 現住所) <input type="checkbox"/> 窓口ご担当者様 (お名前: 部署役職: 電話:) 住所: 〒 () ★書類送付先のご指定がない場合は、ご本人様所属先・ご本人様現住所へお送りいたします。ご了承ください。
---------------	--

請求書送付先 について	<input type="checkbox"/> ご本人様 (<input type="checkbox"/> 所属先 <input type="checkbox"/> 現住所) <input type="checkbox"/> 窓口ご担当者様 (お名前: 部署役職: 電話:) 住所: 〒 () ★書類送付先のご指定がない場合は、ご本人様所属先・ご本人様現住所へお送りいたします。ご了承ください。
----------------	--

備考	その他お食事のアレルギー制限やご連絡事項などございましたらご記入ください
----	--------------------------------------

FAX:03-6891-9401 担当:二階堂・木村行

返信期限 9月11日(月)必着

11/8 発 上海都市開発事情調査団 パスポートコピー貼付用紙

氏名

※申込書と2枚に分かれますので、お手数ですが再度お名前をフルネームでご記入ください。

今回のご旅行に際し、有効なパスポートの顔写真ページコピーを下記に貼付けてお送りください。

※パスポート申請/更新等の都合上返信期限以降となる場合、受領次第、速やかにご返信ください。



お名前の訂正をおこなった方は追記ページもあわせてお送りください。

※2014年3月20日以降に変更手続きされた方には追記ページはありません。

(新しい旅券が発給されます)

